

## **REGULAMIN ZŁOTEJ ODZNAKI ZPAP**

*uchwalony przez Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów ZPAP  
w dniu 15 czerwca 2018 w Warszawie*

### § 1.

Złota Odznaka Związku Polskich Artystów Plastyków jest najwyższą formą uznania dla członków rzeczywistych ZPAP za szczególne osiągnięcia w działalności społeczno-organizacyjnej na rzecz środowiska artystów plastyków – członków ZPAP.

### § 2.

Złotą Odznakę ZPAP przyznaje Kapituła, którą w składzie 7 osób powołuje Kolegium Prezesów Okręgów, nie później niż na pół roku przed zwyczajnym Walnym Zjazdem Delegatów. Kapituła wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Kapituły, na pierwszym posiedzeniu zwołanym przez Zarząd Główny, po zebraniu wniosków o nadanie Złotej Odznaki ZPAP z Okręgów. Kadencja Kapituły wygasa z chwilą powołania nowej przez Kolegium Prezesów ZPAP.

### § 3.

W skład Kapituły mogą wchodzić wyłącznie członkowie ZPAP odznaczeni Złotą Odznaką ZPAP, o dużym autorytecie i długoletnim stażu członkowskim oraz wieloletnim doświadczeniu w działalności w strukturach władz ZPAP na rzecz środowiska artystów – plastyków.

### § 4.

Posiedzenia Kapituły dla rozpatrzenia wniosków o nadanie Złotej Odznaki ZPAP zwołuje Zarząd Główny przynajmniej raz w okresie kadencji, nie później, niż na 2 miesiące przed terminem zwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów.

### § 5.

Wnioski o nadanie Złotej Odznaki ZPAP, zaopatrzone w indywidualne, wyczerpujące uzasadnienie każdej kandydatury, mogą składać wszystkie organy i jednostki organizacyjne ZPAP oraz grupy członkowskie liczące co najmniej 40 członków rzeczywistych. Złota odznaka ZPAP może być nadana także z wniosku własnego Kapituły.

Wniosek powinien zawierać:

- wymieniony Okręg lub Oddział ZPAP,
- imię i nazwisko kandydata,
- data i miejsce urodzenia,
- ukończona uczelnia, kierunek, rok otrzymania dyplomu,
- data wstąpienia do ZPAP, nr legitymacji członkowskiej,
- przyjęty na podstawie,
- krótkie CV ewentualnie ze zdjęciem,
- wyszczególnienie zasługi kandydata osiągnięte w strukturach władz, rad, komisji, sekcji, klubów i kołach ZPAP, a także wieloletnie działania społeczno - organizacyjne dla środowiska artystów – plastyków, członków ZPAP,
- wyszczególnienie funkcji pełnionych w organach ZPAP – w latach (od..do...), (w tym udział jako delegat w zjazdach), funkcji – w radach i komisjach problemowych, sekcjach, klubach, kołach ZPAP – kadencje, lata działania (od...do...),
- inne działania organizacyjne, wystawiennicze, komisarskie, koordynatorskie projektów dla ZPAP, oraz działania, interwencje i wnioski legislacyjne w Sejmie, Senacie RP, w URM, Ministerstwach, Urzędach Wojewódzkich, Powiatowych i Miejskich,

- współpraca zagraniczna, organizacyjno - wystawiennicza, działalność i funkcje w IAA-AIAP i ECA (Rada Artystów Europy przy Radzie Europy UE),
- uzasadnienie całości wniosku.

Szczegółowy wzór wniosku uchwalany przez ZG i Kolegium Prezesów w załączeniu do Regulaminu.

#### § 6.

Złotą Odznakę ZPAP nadaje się tylko raz tej samej osobie.

#### § 7.

W sytuacjach, jeżeli zaistnieją wątpliwości i dowody w zasadności w sprawie jej nadania lub wniosek zostanie uzupełniony i uszczegółowiony, a treść spowoduje zasadnicze zmiany we wniosku, kapituła może rozpatrywać wniosek ponownie.

#### § 8.

Uchwały Kapituły w sprawie nadania Złotej Odznaki ZPAP zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Kapituły. Członkowie Kapituły nie mogą wstrzymać się od głosu, ponieważ w akcie głosowania przyjmują bezpośrednią odpowiedzialność wobec ZPAP za jej nadanie, jednak wyjątkowo mogą zgłosić votum separatum. Sekretarz Kapituły i Przewodniczący sporządza protokół z posiedzenia, który zawiera listę osób zgłoszonych oraz listę osób odznaczonych i ewentualnie uwagi w wypadkach wyjątkowo kontrowersyjnych wniosków. Protokół przegłosowuje Kapituła.

#### § 9.

Lista członków odznaczonych Złotą Odznaką ZPAP, zgodna z treścią uchwały Kapituły, jest odczytywana na najbliższym zwyczajnym Walnym Zjeździe Delegatów.

#### § 10.

Złota Odznaka ZPAP jest wręczana w uroczystych okolicznościach na Walnym Zjeździe Delegatów przez Przewodniczącego Kapituły i Prezesa ZPAP lub na Walnych Zebraniach Członków Okręgów (najbliższych po Walnym Zjeździe Delegatów) przez Prezesa Okręgu zgodnie z listą, o której mowa w § 9 niniejszego regulaminu. Załącznikiem do Złotej Odznaki jest dokument (dyplom) potwierdzający jej nadanie.

#### § 11.

Wzór Złotej Odznaki ZPAP zatwierdza Zarząd Główny.

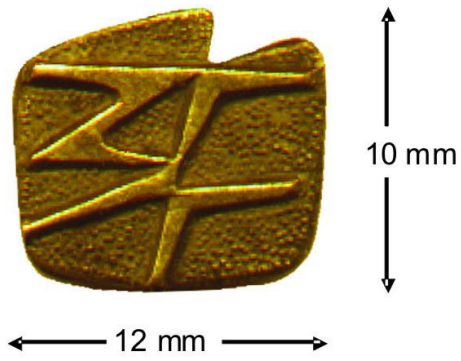
#### § 12.

Członkowie odznaczeni Złotą Odznaką ZPAP są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich z chwilą ukończenia 60 roku życia lub wcześniejszego przejścia na emeryturę bądź rentę inwalidzką. Zarząd Główny lub Zarząd Okręgu w stosunku do odznaczonych członków Okręgu mogą uchwalić inne ulgi i przywileje w granicach swych kompetencji, niesprzeczne z powyższym postanowieniem.

#### § 13.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

**WZÓR  
ZŁOTEJ ODZNAKI ZPAP**



§ 1. Regulaminu Złotej Odznaki ZPAP – *Złota Odznaka Związku Polskich Artystów Plastyków jest najwyższą formą uznania dla członków rzeczywistych ZPAP za szczególne osiągnięcia w działalności społeczno-organizacyjnej na rzecz środowiska artystów plastyków – członków ZPAP.*

## **Wniosek o nadanie Złotej Odznaki ZPAP**

Okręg lub Oddział ZPAP.....

Imię i nazwisko kandydata .....

Data i miejsce urodzenia .....

Ukończona uczelnia, kierunek, rok otrzymania dyplomu.....

Członek ZPAP od roku ..... legitymacja nr .....

przyjęty na podstawie.....

Krótkie CV .....

Opis szczególnych zasług kandydata osiągniętych w strukturach władz, komisji, rad, sekcji, klubów i rad ZPAP, a także wieloletnich działań społeczno-organizacyjnych dla środowiska artystów-plastyków zrzeszonych w ZPAP .....

Kolejne funkcje pełnione w organach ZPAP (w ZG, GKR, GSK, ZO, OKR, OSK, Zarządzie Oddziału, delegaci na zjazdach), rok – funkcja, w kadencji/jach (lata od...do...) .....

Funkcje we władzach jednostkach pomocniczych ZPAP – radach i komisjach problemowych, oraz władzach jednostek organizacyjnych ZPAP – sekcjach, klubach, kołach, w kadencji/jach (lata od...do...).....

Działania, interwencje i wnioski legislacyjne w Sejmie, Senacie RP, w URM, Ministerstwach, Urzędach Wojewódzkich, Powiatowych i Miejskich: .....

Współpraca zagraniczna, organizacyjno-wystawiennicza, działalność i funkcje w IAA-AIAP i ECA (Rada Artystów Europy przy Radzie Europy UE) .....

Inne działania dla ZPAP (organizacyjne, wystawiennicze, komisarskie, koordynatorskie projektów, wydawnicze, w kadencji/jach (lata od...do...) .....

Uzasadnienie całości wniosku .....

Podpis i ewentualnie pieczęć organów ZPAP, komisji, rad i innych składających wniosek

Miejsce, data .....